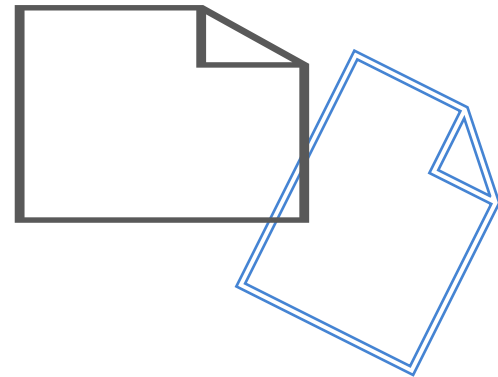


# Application Documents



# Application documents

★In the case of Tokyo Metropolitan District Junior High School Students.



|   | Documents   | Place to receive        |
|---|---|-------------------------|
| ① | Application Form  | Junior H.S.             |
| ② | School Report (Chōsasyo)  | Junior H.S.             |
| ③ | Receipt of entrance examination fee<br>Full-time ¥2200 Part-time ¥950   | Transfer at post office |
| ④ | ▪ Application Form for Special Exam for the Students Who Need Language Assistance(someone who wants)<br>▪ Application Form for Special Exam for Foreign Students(someone who wants) | Junior H.S.             |
| ⑤ | Cover Letter (Jiko PR kādo)<br>(Only for the schools for interview test)  | Junior H.S.             |

See the samples!

# Application documents

★In the case of the students who graduated from a Junior High School outside Japan or who do not attend a Tokyo Metropolitan District Junior High School.

|   | Documents   | Place to receive  |
|---|---|---|
| ① | Application Form  | School to take exam or Tokyo Metropolitan Center for Educational Guidance |
| ② | Receipt of entrance examination fee<br>Full-time ¥2200 Part-time ¥950   | Transfer at post office   |
| ③ | Junior High School Diploma, and Certificate of School Record from outside Japan   | Get from graduated school.  |
| ④ | Certificate of the entries in the resident' card<br>★In principle, you need both your and your parents' certificate of the entries in the resident's card.                          | Ward office or City hall  |
| ⑤ | • Application Form for Special Exam for the Students Who Need Language Assistance(someone who wants)<br>• Application Form for Special Exam for Foreign Students(someone who wants) | School to take exam or Tokyo Metropolitan Center for Educational Guidance |
| ⑥ | Cover Letter (Jiko PR kādo)<br>(Only for the schools for interview test)  | School to take exam or Tokyo Metropolitan Center for Educational Guidance |

See the samples!

# ①Application Form

(様式4)

令和2年度 東京都立高等学校入学願書

〔全一次・分割前期  
定一次共通様式〕

東京都立

高等学校長 殿

貴校への入学を志願します。

|  |       |
|--|-------|
| 受験番号                                       | ※     |
| 変更後  | ※     |
| 専攻学科への志願者で第2志望以下を志望する場合は、志望の順位を記入することができる。 |       |
| コース  | 第2志望  |
| 科(分野)                                      | 科(分野) |
| 部  | 部     |
| コース  | 第3志望  |
| 科(分野)                                      | 科(分野) |
| 部  | 部     |
| コース  | 第4志望  |
| 科(分野)                                      | 科(分野) |
| 部  | 部     |
| コース  | 第5志望  |
| 科(分野)                                      | 科(分野) |
| 部  | 部     |

志望校(第1志望)

|     |    |
|-----|----|
| 変更前 | 高校 |
| 変更後 | 高校 |
| 変更後 | 高校 |
| 変更後 | 高校 |

〔チャレンジスクール、一橋高校、浅草高校、荻窪高校、八王子拓真高校、砂川高校を除く定時制は変更できない。〕

男子のみ点線部分に沿って左上端を切り取る。

|                     |       |         |
|---------------------|-------|---------|
| フリガナ                | フリガナ  | 性別      |
| 氏名                  | 氏名    | 性別      |
| 生年月日                | 年 月 日 | 歳       |
| 現住所(出願時の住所)         | 〒     |         |
| 入学式までに転居予定の人は入学後の住所 | 〒     |         |
| 在学(出身)中学校名          | 立     | 中学校     |
| 卒業年月                | 年 月   | 卒業見込・卒業 |
| 現住所(出願時の住所)         | 〒     | (電話)    |
| 入学式までに転居予定の人は入学後の住所 | 〒     | (電話)    |

志願者は、高等学校、高等専門学校に在学していません。また、現在、都立高等学校、都立産業技術高等専門学校に合格していません。なお、事実と異なる記載によって入学したと認められた場合は、入学を取り消されても異存ありません。

保護者氏名 印 志願者との続柄

上記の者は貴校に応募する資格があることを確認しました。

年 月 日

立 中学校長 公印

(電話)

出願区分

|                          |                   |
|--------------------------|-------------------|
| 全一次・分割前期                 | 全一次・分割前期          |
| 定一次                      | 定一次               |
| ※ 全一次・分割前期又は定一次を赤色の○で囲む。 |                   |
| 成人受検者特別措置希望(定時制)         | 成人受検者特別措置希望(定時制)  |
| ルビ振り等特別措置希望              | ルビ振り等特別措置希望       |
| ルビ付問題・ルビ付問題・辞書持込み        | ルビ付問題・ルビ付問題・辞書持込み |

切り取らないこと。

令和2年度 都立高等学校受検票

〔全一次・分割前期  
定一次共通様式〕

|            |       |
|------------|-------|
| 受験番号       | ※     |
| 変更後        | ※     |
| フリガナ       |       |
| 受検者氏名      |       |
| 在学(出身)中学校名 | 立 中学校 |
| 検査会場名      | ※     |
| 検査会場名      | ※     |

・検査会場が入学願書受付高校と異なる場合には、各高校が志願者に通知する。

## 1 検査日時及び時間割

令和2年2月21日(金) 午前8時30分集合

- (1) 時間割 (定時制成人受検者特別措置の受検者を除く。)
- |      |    |                     |
|------|----|---------------------|
| 第1時限 | 国語 | 午前 9時00分～午前 9時50分   |
| 第2時限 | 数学 | 午前 10時10分～午前 11時00分 |
| 第3時限 | 英語 | 午前 11時20分～午後 0時10分  |
| 第4時限 | 社会 | 午後 1時10分～午後 2時00分   |
| 第5時限 | 理科 | 午後 2時20分～午後 3時10分   |
- ・検査教科が3教科の高校では、学力検査の終了時刻が異なる場合がある。  
・実技検査及び面接等を行う場合は、各高校が集合時刻及び時間割を志願者に通知する。  
・定時制成人受検者特別措置の受検者及び学力検査問題を自校で作成する定時制の受検者については、各高校が集合時刻及び時間割を志願者に通知する。
- (2) 持ってくるもの  
受検票、HB又はBの鉛筆(シャープペンシルも可)、消しゴム、直線定規(角度の目盛りのないもの)、コンパス、弁当、上履き  
なお、時計以外の機能を備えた時計、携帯電話や腕時計型の端末などの通信機器の使用は許可しない。

## 2 合格発表日時

全日制 令和2年3月2日(月) 午前9時  
定時制 令和2年3月2日(月) 午後3時30分

※ この受検票は、合格通知書を受領する時及び得点等の開示を請求する時に必要なのでなくさないこと。

# ②Receipt of entrance examination fee

## < 入学願書提出期間 >

### ・全日制一次・分割前期

令和2年2月5日(水) 午前9時～午後3時  
同年2月6日(木) 午前9時～正午

### ・定時制一次

令和2年2月5日(水) 午後3時30分～午後8時  
同年2月6日(木) 午後3時30分～午後8時

(のりしろ)

## 領収証書貼付欄

貼る前に領収証書を  
確認してください。

1 金融機関(銀行・郵便局等)  
の領収印はありますか?

2 端の色と金額は?

- ・全日制の人は、青色(2,200円)です。
- ・定時制の人は、緑色(950円)です。

入学考査料は、納付書裏面に記載の納付場所  
で納付してください。ただし、納付したものは、  
いかなる理由でも還付しません。

入学考査料納付後の領収証書は、入学願書受  
付の際に必要なので、領収証書貼付欄に貼り付  
けてください。

(のりしろ)

## 入学願書記入上の注意

- 1 高等学校長の宛名  
志願する高等学校名を記入してください。
- 2 入学願書及び受検票の出願区分の欄等  
志願する出願区分を赤色の○で囲んでください。
- 3 第1志望の欄  
志願する高等学校名とコース、科(小学科・分野)、部名を記入してください。
- 4 第2志望～第5志望の欄  
部及び専門学科を第1志望に志願する者は、順位の欄(第2志望から第5志望の各欄)に、志望の順位に従って、機械、電子、電気などと記入してください。第2志望以下を志望しない場合には、各順位の欄に「なし」と記入してください。記入のない場合は、第2志望以下を志望しないものとみなします。
- 5 志望校「変更後」の欄  
出願時には何も記入しないでください。
- 6 志願者の氏名の欄には、住民票に記載されているとおりの氏名を記入してください。  
外国籍を有し住民票に通称名が記載されている、受検票に通称名のみの記載を希望する者は、志願者の氏名の欄は本名の後に通称名を( )を付けて記入してください。この場合、受検票の受検者氏名については、通称名だけで構いません。
- 7 生年月日の欄の年齢は、令和2年3月31日現在で記入してください。
- 8 住所の欄には、例えば、「西新宿二丁目8番1号」は「西新宿2-8-1」と記入しても構いません。
- 9 出願日以降入学式までの間に都内に転居することが確かな者は、転居予定先の住所を「入学式までに転居予定の人は入学後の住所」欄に記入してください。
- 10 在学(出身)中学校名の欄には、都外の中学校の場合、道府県名から記入してください。
- 11 保護者の現住所が志願者の現住所と同じ場合は、「志願者と同じ」と記入しても構いません。
- 12 成人受検者特別措置希望欄(定時制志願者のみ)  
成人受検者特別措置とは、令和2年3月31日現在で満20歳以上の者で、希望する者については、学力検査を行わず、面接及び作文により受検できることをいいます。この措置を希望する者は、成人受検者特別措置希望欄に赤色で○印を記入するとともに定められた申請書を提出してください。
- 13 ルビ振り等特別措置希望欄  
国籍を問わず、入国後の在日期間が入学日現在原則として6年以内の者で、日本語指導を必要とする生徒等に対する特別措置を希望する者は、ルビ振り等特別措置希望欄の「ルビ付問題」に赤色で○印を記入してください。  
外国籍を有し、入国後の在日期間が入学日現在原則として3年以内の者で、外国籍の受検者に対する特別措置を希望する者は、ルビ振り等特別措置希望欄の「ルビ付問題・辞書持込み」に赤色で○印を記入してください。  
なお、申請に当たっては、出願時に各特別措置に定められた申請書等を提出してください。
- 14 保護者氏名欄に押印する保護者印は、朱肉を使用して押印してください。
- 15 都内の中学校に在学していない者は、中学校名、中学校長名、中学校の電話番号の記入及び中学校長の公印の押印は必要ありません。
- 16 男子のみ点線部分に沿って左上端を切り取ってください。
- 17 ※欄は記入しないでください。

## 個人情報の提供に関する同意署名欄(任意)

私は、東京都立高等学校入学選抜(第一次募集・分割前期募集)における検査結果の全て【(1)受検番号(2)氏名(3)在籍学校名(4)学力検査の得点(5)面接の得点(6)小論文・作文の得点(7)実技検査の得点(8)志願申告書の得点】を、在籍する学校における進路指導や学習指導に活用するために、都立高等学校から在籍する学校へ提供することに同意します。

令和 年 月 日 (署名)

(注意) ※ 上記の内容に同意する場合のみ、志願者本人が自署してください。

※ 在籍する学校に提供された入学選抜における検査結果は、個人情報としてその秘密を厳守し、進路指導や学習指導以外の目的には一切使用いたしません。

※ 都内の中学校に在学していない者は、記入の必要はありません。



# ③Certificate of the entries in the resident' card

(様式応3) (A4判)

| 住民票記載事項証明書 |  |       |                |              |        |
|------------|--|-------|----------------|--------------|--------|
| ①住所        |  |       | ②世帯主<br>氏名     |              |        |
| ③氏名        |  | ④生年月日 | ⑤住所を定めた<br>年月日 | ⑥世帯主との<br>続柄 | ⑦国籍・地域 |
|            |  |       |                |              |        |
|            |  |       |                |              |        |
|            |  |       |                |              |        |
|            |  |       |                |              |        |
|            |  |       |                |              |        |

上記①～⑦の事項は住民票に記載があることを証明する。

年 月 日

区市町村長氏名

公印

- (注意) 1 証明を要する者について、住民票に記載されているとおり枠内に記入し、令和元年12月1日以降に証明を受けてください。  
 2 区市町村所定の様式も使用することができます。  
 3 志願者が成人の場合は、保護者についての記載は不要です。  
 4 志願者が外国籍の場合は、⑦の国籍・地域についても証明を受けてください(志願者以外については、証明は必要ありません。)。  
 なお、住民票に通称名が記載されている場合は、「氏名」欄に括弧書きで通称名の証明を受けてください。

※都立高校  
使用欄

旅・在・他

【都立高校使用欄】  
 \*外国籍を有する志願者のうち、在日期間の確認が必要な志願者の上陸許可年月日を記入する(志願者のみの確認でよい。)  
 \*上陸許可年月日を確認した書類の種類(旅券、在留カード、その他)について、「旅・在・他」のいずれかを○で囲む。

4

## Application Form for Special Exam for the Students Who Need Language Assistance

(様式 30) (A 4 判)

|      |     |  |
|------|-----|--|
| 受付番号 | 変更前 |  |
|      | 変更後 |  |

日本語指導が必要な生徒等の都立高等学校受検に対する  
学力検査等実施上の措置申請書

ねん 年      がつ 月      にち 日

とうきょうとりつ 東京都立      こうとうがっこうとう 高等学校長 殿

ほごしやじゆうしよ 保護者住所 \_\_\_\_\_

ほごしやしやめい 保護者氏名 \_\_\_\_\_ 印

しがんしか 志願者との続柄 \_\_\_\_\_

とうきょうとりつこうとうがっこうとうにゆうがくしやせんぽうしよきこう 東京都立高等学校 入学者選抜実施要綱の規定により、日本語指導を必要とする生徒等の都立高等学校受検において学力検査問題等にひらがなのルビを振る特別措置を下記のとおり申請します。

## 記

- 1 志願校名 とうきょうとりつ 東京都立 \_\_\_\_\_ 高等学校 (全・定) \_\_\_\_\_ コース・科 (分野)
- 2 志願者 (1) 氏名 (通称名) \_\_\_\_\_ ( ) 性別 \_\_\_\_\_  
(2) 生年 ねん 年      がつ 月      にち 日生 ( ) さい 歳  
(3) 在学 (出身) ちゅうがっこう 中学校 \_\_\_\_\_ 立 \_\_\_\_\_ 中学校  
(4) 最終入国年月日 \_\_\_\_\_ ねん 年      がつ 月      にち 日
- 3 申請理由 (中学校での学習実態等を含め、ひらがなのルビを振る措置を希望する理由を具体的に記入してください。)

## 4 中学校長記入欄

上記のとおり、受検上の措置が必要であると考えます。

ねん 年      がつ 月      にち 日

こうしやうめい 校長名      立      ちゅうがっこうちやう 中学校長

こういん 公印

がっこう 学校の電話番号

しんせいのう 申請内容について追加する意見があれば記入してください。

## (注意)

- 1 本申請書は、入学願書提出時に志願する都立高校長に提出してください。
- 2 中学校に在学していない者は、入国後の在日期間が6年以内であることを証明する公的機関発行の書類も併せて提出してください。ただし、中学校長を経由する必要はありません。

# ⑤ Application Form for Special Exam for Foreign Students

(様式 31) (A 4 判)

|         |     |  |
|---------|-----|--|
| 受 付 番 号 | 変更前 |  |
|         | 変更後 |  |

## 在京外国人生徒の都立高等学校受検に対する 学力検査実施上の措置申請書

東京都立

高等学校長 殿

年 月 日

保護者住所 \_\_\_\_\_  
保護者氏名 \_\_\_\_\_ 印  
志願者との続柄 \_\_\_\_\_

東京都立高等学校入学者選抜実施要綱の規定により、在京外国人生徒の都立高等学校受検において、ひらがなのルビを振った学力検査問題での検査の実施に加え、辞書の持込み及び検査時間の延長の特別措置を下記のとおり申請します。

### 記

- 1 志願校名 東京都立 \_\_\_\_\_ 高等学校 (全・定) \_\_\_\_\_ コース・科 (分野)
- 2 志願者 (1) 氏名 (通称名) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) 性別 \_\_\_\_\_  
(2) 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日生 ( \_\_\_\_\_ 歳)  
(3) 在学 (出身) 中学校 \_\_\_\_\_ 立 \_\_\_\_\_ 中学校  
(4) 最終入国年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日  
(5) 入国前の最終学校 (国名・都市名) \_\_\_\_\_

上記のことについて事実と相違ありません。

年 月 日

校長名 \_\_\_\_\_ 立 \_\_\_\_\_ 中学校長、 \_\_\_\_\_

公印

### (注意)

- 1 本申請書は、住民票記載事項証明書 (様式 3) を添付の上、入学願書提出時に志願する都立高校長に提出してください。
- 2 中学校に在学していない者は、入国後の在日期間が3年以内であることを証明する公的機関発行の書類も併せて提出してください。ただし、中学校長を経由する必要はありません。
- 3 持ち込める辞書は、希望する外国語について、日本語に対する当該外国語の訳が記載されている辞書1冊、当該外国語に対する日本語の訳が記載されている辞書1冊の合計2冊を原則とします (例: 日中辞典と中日辞典)。  
なお、持ち込む辞書は、第一次募集・分割前期募集、分割後期募集・第二次募集ともに、入学願書受付日から入学願書再提出日の正午までに、受検する都立高校長に提出してください。ただし、辞書に書き込みがある場合など、志願先の都立高校長の判断により、提出した辞書が使用できないことがあります。
- 4 電子辞書は使用できません。
- 5 第一次募集・分割前期募集及び分割後期募集・第二次募集における学力検査問題の共通問題が、本措置の対象となります。
- 6 辞書の持込みに伴い、各教科10分の検査時間の延長があります (別室)。ただし、国語の検査では辞書の持込みはできません。また、国語の検査では、時間延長はありません。



# ⑥Cover Letter (Jiko PR kādo)

(様式12) (A4判)

|                  |             |      |             |
|------------------|-------------|------|-------------|
| 受検番号             | コース・科(分野)・部 | 受検番号 | コース・科(分野)・部 |
| 文化・スポーツ等<br>特別推薦 |             | 一般推薦 |             |
|                  |             | 一般選抜 |             |

## 自己PRカード

東京都立 高等学校長 殿

年 月 日

立 中 学 校

氏 名

### 1 志望理由について

(この学校を志望した理由と入学してから自分が取り組みたいと思うことなどについて『本校の期待する生徒の姿』を参考にして記入しましょう。)

|  |
|--|
|  |
|--|

### 2 中学校生活の中で得たことについて

(中学校生活の中で自分が特に伝えたいことを学校内外で体験したことから選び、そこから自分が得たことについて具体的に記入しましょう。)

|  |
|--|
|  |
|--|

### 3 高等学校卒業後の進路について

(将来の夢や目標、将来なりたい職業など、高等学校卒業後の進路について自分が考えていることを具体的に記入しましょう。)

|  |
|--|
|  |
|--|

(注意) 1 志願者が黒のペン又はボールペンで記入する。ただし、摩擦に伴う温度変化等により消色するインクを用いたペン又はボールペンは、使用しないこと。  
なお、コピー等鮮明な表記のものは認める。  
2 推薦に基づく選抜を志望する者、学力検査に基づく選抜において面接を実施する都立高校を志願する者は、この自己PRカードを出願時に提出する。また、面談の対象となる者、一般の学力検査における引揚生徒の受検についての措置又は定時制成人受検者特別措置により受検する者についても、出願時に提出する。